

Šifra:22213000

**JP Transnafta Pančevo –  
Sektor za komercijalne poslove**

 Naš broj: 14534/1-2017 / NNP 117-17

Datum: 06.12.2017.godine

Naziv ponuđača:		
Adresa:		
Ime i prezime osobe za kontakt:		
Elektronska pošta		
Telefon / Telefaks:		
PIB:		
Matični broj:		
Tekući račun		
Poslovna banka		
Vrsta pravnog lica: (zaokružiti)	mikro	malo
	srednje	veliko
	fizičko lice	

**P O N U D A - br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ . godine**

R. br	Naziv i opis artikla (material i veličina)	Jed. mere	Količina	Jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	PDV	Ukupna cena sa PDV- om
1.	Zbirka obaveznih i opcionih opštih akata iz oblasti radnih odnosa	kom	1				
	<b>UKUPNO:</b>						

**Ponudu dajemo pod sledećim uslovima:**

 Način i uslovi plaćanja : \_\_\_\_\_  
 (minimum 10, a maksimum 45 dana od dana prijema računa, a po isporuci dobra)

Rok isporuke: \_\_\_\_\_

( M.P.)

 \_\_\_\_\_  
**Potpis ovlašćenog lica ponuđača**

 Napomena : **Avansno plaćanje ne prihvatamo!**
**Mesto troška kod Naručioca: DZ-0; Delatnost: DZ**

**-Tehnički opis I specifikacija dobra:**
**Sadržaj zbirke:**

## I Opšta pitanja:

- Šta je to opšti akt?
- Način donošenja i objava
- Važenje i prestanak opšteg akta
- Koja je uloga osnivačkog akta kod radnih odnosa?

## II (Uslovno) obavezni opšti akti:

- Sve o pravilniku o organizaciji i sistematizaciji
- Pravilnik o bezbednosti i zdravlju na radu – šta, ko, kada?
- Pravilnik o unutrašnjem uzbunjivanju

## III Opcioni opšti akti:

- Zašto pravilnik o radu?
- Kolektivni ugovor kod poslodavca
- Mogućnosti uređivanja odmora pravilnikom
- Zarade i platni razredi kroz opšti akt
- Opšti akt kod proglašenja viška zaposlenih
- Kako propisati merenje radnog učinka zaposlenih?
- Poslovna tajna i opšti akt
- Zašto propisati proceduru kod naknade štete?
- Važnost opšteg akta kod otkaza ugovora o radu
- Mogućnosti u vezi uređivanja službenih putovanja
- Uredite korišćenje službenih vozila kroz pravilnik
- Osposobljavanje za bezbedan i zdrav rad – šta i kako?
- Pravilnik o proceduri nabavke materijala za rad
- Kako urediti pitanje bonusa kroz pravilnik?
- Poboljšanje rezultata rada zaposlenih kroz odgovarajući opšti akt
- Dileme kod zabrane upotrebe alkohola i opojnih sredstava
- Normiranje upućivanja zaposlenih na rad u inostranstvo
- Dobar menadžment: upravljanje društvom – pravilnik
- Opcije kod uređivanja stručnog usavršavanja zaposlenih
- Prednosti utvrđivanja procedure borbe protiv lažnih bolovanja
- Arbitar kod poslodavca – zašto da ne?
- Kako propisati način obezbeđivanja ishrane zaposlenih na radu?

**Mesto isporuke dobara: Grčkoškolska br. 7, 21000 Novi Sad**

Osoba za kontakt u JP Transnafta: Sonja Kuzmanović

Kontakt telefon: 011/245-91-91; 066/6666-401 ili putem email-a: [nabavke@transnafta.rs](mailto:nabavke@transnafta.rs)

Ponudu uputiti najkasnije do **27.03.2017.godine, do 12 časova.**

Ponude slati na adresu : JP TRANSNAFTA

21000 Novi Sad ,

ul. Bjelanovićeva br.2 ,

n/r. Sonja Kuzmanović

ili putem email-a: [nabavke@transnafta.rs](mailto:nabavke@transnafta.rs)

ŠEF SLUŽBE ZA JAVNE NABAVKE  
JP TRANSNAFTA



*[Handwritten signature]*  
Dragana Radojlović